

Vnitřní řád školní družiny

Základní škola a školní družina Nezvěstice

Práva žáků přijatých k zájmovému vzdělávání

- na vzdělávání podle ŠVP pro zájmové vzdělávání
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností
- na ochranu před informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím
- na svobodu ve výběru kamarádů
- respektování soukromého života
- na volný čas a přiměřený odpočinek
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho vývoj

Povinnost žáků přijatých k zájmovému vzdělávání

- řádně docházet do zájmového vzdělávání dle údajů uvedených na přihlášce
- dodržovat vnitřní řád ŠD, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- nepoškozovat majetek školy a spolužáků
- starat se o své věci a nenechávat je bez dozoru
- hlásit vychovatelce veškeré projevy hrubosti, šikanování

Práva zákonných zástupců přijatých žáků

- na informace o průběhu vzdělávání žáka
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí
- požádat o uvolnění žáka z docházky podle pravidel

Povinnosti zákonných zástupců přijatých žáků

- zajistit, aby žák řádně docházel do ŠD
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek (problémů)
- informovat školu o zdravotních obtížích žáka
- dokládat důvody nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými vnitřním řádem ŠD

Vztahy žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy

- vychovatelky jsou povinny žáky chránit před všemi formami špatného zacházení

- zjistí-li, že je se žákem nevhodně zacházeno, spojí se se všemi orgány na pomoc dítěti
- zákonní zástupci žáků jsou seznámeni s vnitřním řádem ŠD při přihlášení dítěte
- s vychovatelkou řeší vzniklé problémy osobně

Provoz a vnitřní režim školského zařízení

Družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování a o školních prázdninách. Po projednání se zřizovatelem může ředitel přerušit činnost družiny v době školních prázdnin.

Žáci využívají dvě vlastní místnosti ŠD číslo dveří 38 a 40, třetí a čtvrté oddělení využívá třídy 1.stupně.

ŠD mohou navštěvovat žáci 1. - 5. třídy. V družině se činností mohou účastnit i žáci nebo děti, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do školní družiny.

Ranní provoz ŠD (dvě třídy) je od 6.30- 7.36h, žáci sami přicházejí do ŠD.

Odpolední provoz ŠD je od 11.30 – 16.00 hodin, vyučující předávají žáky vychovatelkám.

O přijetí žáka k zájmovému vzdělávání rozhoduje ředitel školy. Do školní družiny jsou přijímáni žáci 1. – 5. ročníku. Podmínkou pro přijetí uchazeče k činnosti družiny je písemná přihláška. V přihlášce zákonní zástupci uvedou rozsah docházky účastníků (dobu příchodů a odchodů) a způsob odchodů účastníků – budou-li odcházet sami nebo v doprovodu (s kým). Všichni žáci ŠD jsou řádně evidováni v systému – Školy online. Docházka do ŠD je celoroční, pokud žák neustále porušuje vnitřní řád, může být ředitelem školy ze ŠD vyloučen.

Účastníci pravidelné docházky se zařazují do oddělení, která se naplňují do počtu 30 žáků. Ranního provozu se mohou účastnit i žáci nezařazení do ŠD.

V průběhu školního roku mohou rodiče žáka odhlásit z docházky do ŠD na základě písemné žádosti s přesným datem ukončení.

Po přihlášení dítěte do ŠD je jeho docházka povinná a neúčast je nutno písemně doložit.

Žáka lze uvolnit pouze výjimečně na písemnou žádost zákonných zástupců (Žádost o uvolnění žáka-viz formulář – jméno žáka, datum, hodina odchodu a podpis zákonného zástupce, který tímto přebírá za žáka právní zodpovědnost) řádně vyplněnou a podepsanou. Předepsané formuláře jsou k dispozici na stránkách školy.

Za bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve školní družině odpovídá vychovatelka. Při odchodu ze ŠD do ZUŠ odchází žák v doprovodu vyučujících, rovněž i při ukončení vyučování, vyučující žáky přivede do ŠD. Při pobytu ve ŠD není dovoleno odcházet bez vědomí vychovatelky.

Z důvodu, aby nebyla narušována zájmová činnost, jsou stanoveny doby odchodů žáků ze ŠD: 13,30-14,00 h a pak v době 15,00-16,00 hodin.

Nevyzvednutí žáka

V případě nevyzvednutí žáka do koce provozní doby ŠD kontaktuje vychovatelka zákonného zástupce telefonicky a vyčká jejich příchodu. Následně o situaci informuje vedení školy (ZŘ, ŘŠ) a Policii ČR. Dítě je prostřednictvím Policie ČR předáno příslušnému sociálnímu odboru.

Úplata za ŠD

Výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině stanovuje ředitel školy. Od 1.9. 2022 je úplata stanovena částkou 250,- Kč měsíčně do školní oline pokladny. Za školní pokladnu zodpovídá ekonomka školy. Úhrada za ŠD je využívána na provoz, hračky, výtvarný a didaktický materiál.

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit jestliže:

- Účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi
- Účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči
- Účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli
- Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz školní družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží

Termíny plateb

Povinností zákonného zástupce žáka je včasné uhrazení úplaty za zájmové vzdělávání.

Úplata se hradí – 2x ročně (250 Kč/ měsíc)

1 pololetí září – prosinec (vždy do konce září)

2 pololetí leden – červen (vždy do konce ledna)

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Kapacita na jedno oddělení je nejvyšší počet 30 žáků. Žáci jsou zapsáni a dle přihlášek evidováni v třídní knize. Ředitel stanoví počet účastníků na 1 pedagogického pracovníka s ohledem na druh vykonávané činnosti účastníků a jejich případné speciální vzdělávací potřeby, zejména s ohledem na jejich bezpečnost.

Družina má nejméně 20 účastníků, kteří jsou žáci prvního stupně, v průměru na 1 oddělení.

Družina jejíž činnost vykonává právnická osoba jako činnost základní školy s třídami 1. stupně a má pouze 1 oddělení, má nejméně:

- a) 5 účastníků, kteří jsou žáci 1. stupně ZŠ v případě, že je ZŠ tvořena 1 třídou
- b) 15 účastníků, kteří jsou žáky ZŠ v případě, že je ZŠ tvořena 2 třídami
- c) 18 účastníků, kteří jsou žáky ZŠ v případě, že je ZŠ tvořena 3 třídami

Ranní provoz

Při vstupu do školy vykonává dohled nad žáky školník, případně jiný zaměstnanec školy, který zajišťuje dodržování doby vstupů do ŠD. Po skončení ranního provozu odcházejí žáci pod dohledem vychovatelky do svých tříd a jsou předáni učitelce. Při předání žáků po vyučování učitelky informují o nepřítomných žácích.

Odpolední provoz

Po skončení vyučování předává vyučující žáky vychovatelce do ŠD. Při odchodu žáků ze ŠD jsou vychovatelky telefonicky informovány zákonnými zástupci video hovorem. Vychovatelka zapíše čas odchodu do docházkového listu.

Žákům není dovoleno odcházet ze ŠD bez vědomí vychovatelky. Po celou dobu vzdělávání se žák řídí pokyny vychovatelky. Při zahájení školní docházky jsou žáci seznámeni s Vnitřním řádem a poučeni o:

- bezpečném chování v oddělení, herně, na chodbách, schodištích, v šatnách, v prostorách školy, při odchodu ze školy a příchodu do školy a na veřejných komunikacích
- každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během zájmového vzdělávání, jsou žáci povinni hlásit ihned vychovatelce, která provede neprodleně zápis do knihy úrazů, která je uložena v ředitelně školy
- v době oběda se žáci chovají ukázněně, dodržují zásady slušného, společenského chování, hygieny a stolování (sebeobsluha, čistota stolu, kázeň)
- žáci s sebou nenosí větší obnos peněz, nebezpečné či drahé předměty, za mobilní telefony si odpovídají žáci sami (viz školní řád)
- ke spojování jednotlivých oddělení dochází při sportovních činnostech a soutěžích a také v 15 hodin, kde se spojují žáci do dvou oddělení

Podmínky zacházení s majetkem školy

Žáci šetrně zacházejí s hračkami, pomůckami, zařízeními ŠD, školy a osobními věcmi, chrání svoje zdraví, chovají se ohleduplně. Každé svévolné poškození nebo zničení

majetku školy, žáků či jiných osob hradí v plném rozsahu rodiče žáka, který poškození způsobil. Každý žák zodpovídá za čistotu a pořádek svého pracovního místa a nejbližšího okolí. Před odchodem z oddělení si každý žák uklidí zapůjčené hračky na své místo.

Dokumentace v ŠD

- přihláška do ŠD
- třídní kniha
- listy s docházkou
- vnitřní řád ŠD

V Nezvěsticích 1. 9. 2023

Matuchová Ivana
vedoucí vychovatelka